



**CITTÀ DI
REZZATO**

Provincia di Brescia

ASILO NIDO FIORALLEGRO

Tel. 030.2590554

Via A. Moro, 1

fiorallegro@gmail.com

www.comune.rezzato.bs.it/asilo_nido



DATA CONSEGNA:	
ORA CONSEGNA:	
N. PROGRESSIVO ASSEGNATO:	

DOMANDA DI ISCRIZIONE **AL SERVIZIO DI ASILO NIDO ANNO 2023/2024**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A..... IL/LA SOTTOSCRITTO/A.....
RESIDENTE/I A..... IN VIA.....N.....
RECAPITI TELEFONICI: CASA..... E-MAIL.....
CELL. MADRE.....COD. FISCALE MADRE.....
CELL. PADRE.....COD. FISCALE PADRE.....

CHIEDONO L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO FIORALLEGRO

DEL/DELLA FIGLIO/A..... NATO/A A.....
IL..... COD.FISCALE DEL/DELLA MINORE.....

ORARIO D'ENTRATA 7.30-9.15

Per ragioni organizzative, indicare se si intende
usufruire dell'orario anticipato 7.30- 8.00

SI ☐ NO ☐

ORARIO D'USCITA

☐ 12.30-13.00
☐ 15.30-15.50
☐ 16.00-17.00
☐ 17.00-18.00

L'ammissione all'**ORARIO PROLUNGATO**
sarà possibile per un massimo di 10 posti
riservati ai bambini con entrambi i genitori
impegnati nel lavoro pomeridiano (almeno
fino alle ore 15:30) o nell'assistenza di
familiari disabili o altra condizione di disagio
familiare, con precedenza ai riconfermati.
Si informa che, per motivi organizzativi,
potrebbe non essere garantito l'orario
richiesto.

INTESTATARIO SCHEDA PROGRAMMA "DEDALO"

PER LA GESTIONE DELLA FREQUENZA E DEI PAGAMENTI PagoPa: MADRE ☐ PADRE ☐

REZZATO,

FIRMA DEL/I GENITORE/I

.....



CITTÀ DI REZZATO

Provincia di Brescia

ASILO NIDO FIORALLEGRO

Tel. 030.2590554

Via A. Moro, 1

fiorallegro@gmail.com

www.comune.rezzato.bs.it/asilo_nido



LAVORO DEI GENITORI

PADRE:

PROFESSIONE _____

ORARIO DI LAVORO _____

LUOGO DI LAVORO _____

RECAPITO TELEFONICO/ MAIL LAVORO _____

MADRE:

PROFESSIONE _____

ORARIO DI LAVORO _____

LUOGO DI LAVORO _____

RECAPITO TELEFONICO/ MAIL LAVORO _____

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE

	COGNOME	NOME	NATO/A A	IL
PADRE				
MADRE				
FIGLIO/A				
FIGLIO/A				
FIGLIO/A				



**CITTÀ DI
REZZATO**

Provincia di Brescia

ASILO NIDO FIORALLEGRO

Tel. 030.2590554

Via A. Moro, 1

fiorallegro@gmail.com

www.comune.rezzato.bs.it/asilo_nido



DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

PER IL LAVORO DIPENDENTE:

certificazione del datore di lavoro che attesti:

1) L'impegno lavorativo settimanale:

- Tempo parziale: fino a 20 ore – da 21 a 30 ore – da 31 a 35 ore
- Tempo pieno: da 36 ore

2) L'orario di lavoro giornaliero

Non è necessaria alcuna certificazione nel caso in cui il datore di lavoro sia un ente pubblico.

PER IL LAVORO AUTONOMO:

certificazione aggiornata che attesti l'iscrizione all'INAIL/ INPS/ iscrizione Camera di Commercio/ Cassa Pensionistica di riferimento

1) L'impegno lavorativo settimanale:

- Tempo parziale: fino a 20 ore – da 21 a 30 ore – da 31 a 35 ore
- Tempo pieno: da 36 ore

2) L'orario di lavoro giornaliero

Per i genitori collaboratori o impiegati nelle ditte a conduzione familiare, le domande saranno accolte solo presentando: - l'iscrizione all'inps e a libro paga

- numero tre buste paga che attestino il lavoro nel corso dell'anno

L'Ufficio si riserva di verificare la permanenza dei requisiti di accesso (art. 2 regolamento Asilo Nido)

AL FINE DELLA DETERMINAZIONE DELLA RETTA SI PRECISA CHE:

→ Qualora il nucleo familiare sia **in possesso dei requisiti** di residenza presso il Comune di Rezzato (BS) ed entrambi i genitori siano lavoratori

la retta dell'asilo nido è stabilita in:

- quota di presenza giornaliera (pasto)
- quota fissa, correlata all'ISEE del nucleo familiare.

La quota fissa è determinata in forma forfettaria intera mensile secondo le fasce definite nella delibera di approvazione delle rette e va versata anche in caso di assenza del minore.

La compilazione dell'ISEE per la determinazione della retta non è obbligatoria, ma la mancata presentazione della dichiarazione comporta l'applicazione automatica della retta massima.

→ Qualora il nucleo familiare **NON** sia **in possesso dei requisiti** di residenza presso il Comune di Rezzato (BS) ed attività lavorativa di entrambi i genitori

la retta dell'asilo nido è stabilita in:

- quota di presenza giornaliera (pasto)
- quota fissa, con applicazione della retta massima.



**CITTÀ DI
REZZATO**

Provincia di Brescia

ASILO NIDO FIORALLEGRO

Tel. 030.2590554

Via A. Moro, 1

fiorallegro@gmail.com

www.comune.rezzato.bs.it/asilo_nido



Per confermare l'iscrizione, i genitori dei bambini che saranno ammessi al Nido dovranno firmare il documento di accettazione e successivamente verranno fornite le credenziali per l'accesso al portale DEDALO sul quale sarà necessario effettuare il versamento di un acconto di € 100,00 che, in caso di ritiro prima dell'inizio dell'attività del Nido, non verrà più restituito, mentre in caso di frequenza verrà reso al termine dell'anno educativo.

L'Amministrazione Comunale si riserva di chiedere ulteriore documentazione ad integrazione di quanto presentato.

Le domande di ammissione con situazioni di carattere sociale saranno valutate dai Servizi Sociali.

Le domande incomplete della documentazione richiesta saranno accolte solamente qualora venga integrata la documentazione mancante entro la data della chiusura delle iscrizioni.

I genitori sono tenuti a comunicare l'eventuale ritiro con preavviso di almeno un mese, con possibilità di frequenza fino al giorno stabilito e con regolare versamento della retta dovuta. In difetto, verrà conteggiata anche la retta per tutto il mese seguente. Sarà possibile effettuare il ritiro fino al 30 aprile di ciascun anno scolastico.

La famiglia si impegna, inoltre, a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero subentrare in corso d'anno, modificando i requisiti e/o le condizioni di accesso al servizio (es. cambio residenza e/o condizioni lavorative).

Per tutto quanto non riportato è necessario fare riferimento ai relativi regolamenti comunali.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rezzato che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Tel 030 249711; Fax 030 2590535; E-mail comune@comune.rezzato.bs.it; indirizzo PEC protocollo@pec.comune.rezzato.bs.it

Potrà altresì contattare il responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@secoval.it

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse all'erogazione di servizi di Asilo Nido ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016.

I Suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento di dati è obbligatorio per accedere al servizio domiciliare; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile accedere al servizio richiesto.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

[X] ACCETTO firma.....

Si precisa inoltre che le rette di frequenza per il 2023-24 potrebbero subire variazioni rispetto a quelle in essere.