



COMUNE DI REZZATO  
Provincia di Brescia

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D1  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

**Con riserva a favore dei militari delle FF.AA. congedati senza demerito dalla ferma triennale  
o quinquennale (D.Lgs.215/2001)**

La Responsabile del Settore Amministrativo

In esecuzione della propria determinazione n. 95 del 26.03.2008;

**RENDE NOTO**

Che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo tecnico”, Categoria D1, a tempo pieno e indeterminato, dell’uno e dell’altro sesso, **con riserva di interromperlo qualora il Dipartimento della Funzione Pubblica faccia pervenire nominativi di personale da assumere con l’istituto della mobilità, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.**

**Con il presente concorso, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva pari all’unità, il posto è riservato prioritariamente ai militari delle FF.AA. congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale (D.Lgs.215/2001).**

**In caso non ci sia candidato idoneo appartenente all’anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente inserito in graduatoria, secondo l’ordine della stessa.**

L’amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, ai sensi del d.Lgs.198/2006.

L’amministrazione, per motivi di interesse pubblico, si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza ed altresì annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere ad alcuna assunzione.

Analogamente in qualsiasi momento la procedura concorsuale potrà essere revocata per sopravvenuti motivi riconducibili all’eventuale riformulazione del modulo organizzativo dell’Ente.

**1) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

- Età non inferiore ai 18 anni alla data del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Ai sensi della Legge 15.05.1997 n. 127 non esiste alcun limite massimo di età per la partecipazione alla selezione.
- **Titolo di studio richiesto: laurea in ingegneria civile o in architettura** (vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica quinquennale), che consentano l’iscrizione all’Albo professionale relativo.

Per i candidati di Stati membri dell'Unione europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs. 115/92. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione).

- **Possesso dell'abilitazione** all'esercizio della professione di ingegnere (per iscrizione alla sezione "A") o di architetto.
- Possesso della patente di guida Cat. B o superiore.
- Cittadinanza italiana.

Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. del 7 febbraio 1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione del possesso della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente.

Gli appartenenti a categorie protette di cui alla Legge n. 68/99, tranne gli orfani, vedove ed equiparati, non devono, in alternativa a tale requisito, aver perduto ogni capacità lavorativa, e la natura ed il grado di invalidità non devono essere di danno alla salute e all'incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.3.1991 n. 120, la condizione di non vedente è causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti alla figura professionale da conferire.

- Godimento dei diritti civili e politici.
- Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici, collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salvo che sia stata conseguita la riabilitazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.
- Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

## **2) DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e in conformità allo schema allegato al presente bando, deve essere presentata, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Rezzato – Piazza Vantini n. 21 – 25086 Rezzato, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30; il lunedì il mercoledì e il venerdì dalle ore 16,30 alle ore 18,00;
- trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Rezzato – Piazza Vantini n.21 – 25086 Rezzato.

**Il candidato, a pena di esclusione dal concorso, deve sottoscrivere con la propria firma la domanda di partecipazione al concorso che, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non deve essere autenticata.**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **28 aprile 2008**.

**Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non si terrà conto delle domande pervenute fuori termine, anche se il ritardo dipendesse da fatti imputabili a terzi o a causa di forza maggiore.**

Per le domande di ammissione inviate per posta farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante; esse dovranno comunque pervenire – **a pena di esclusione** – al Protocollo del Comune di Rezzato entro il giorno 05.05.2008.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'omissione o incompletezza di una o più indicazioni previste nello schema di domanda allegato al bando, ad eccezione di quelle necessarie all'individuazione del candidato o all'invio allo stesso di comunicazioni, non determina l'esclusione dal concorso, ma di esse è consentita la regolarizzazione, con le modalità ed entro il termine perentorio fissato dal responsabile del procedimento concorsuale.

I candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda di ammissione gli ausili necessari in relazione al proprio stato di handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi con idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della Legge 104/1992.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore e di coloro che, risultando utilmente collocati in graduatoria, verranno assunti. Il riscontro di dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla graduatoria nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'amministrazione potrà disporre in qualunque momento, anche a seguito di successivi controlli, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### **3) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.**

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso i seguenti documenti:

- 1) fotocopia semplice del diploma di laurea posseduto;
- 2) fotocopia semplice del certificato di abilitazione all'esercizio della professione;
- 3) fotocopia semplice della patente di abilitazione alla guida (cat.B o superiore);
- 4) per i portatori di handicap: certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, indicante i mezzi necessari allo svolgimento delle prove.

Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso, ovvero dei titoli di preferenza, è comprovata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi di legge.

Tutte le dichiarazioni sono sottoscritte dal candidato sotto la propria personale responsabilità. Si fa presente che, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante, fatte salve le conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade immediatamente dal diritto all'assunzione.

### **4) PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame consistono in una prima prova scritta, in una seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale.

#### **1^ Prova scritta:**

Redazione di un elaborato scritto e/o una serie di quesiti a risposta sintetica, sugli argomenti della prova orale.

#### **2^ Prova scritta:**

Redazione di un progetto tecnico.

Al fine dello svolgimento di questa seconda prova si raccomanda ai candidati di presentarsi muniti di propri strumenti da disegno (riga, squadrette, goniometro, matita, gomma ecc...).

Non è ammesso l'utilizzo di computer, palmari e similari. E' ammesso l'utilizzo di calcolatrice scientifica.

#### **Prova orale:**

- Diritto civile, costituzionale ed amministrativo;
- Ordinamento delle Autonomie Locali;
- Legislazione urbanistica ed edilizia nazionale e della Regione Lombardia;
- Legislazione in materia di lavori pubblici, servizi e forniture pubbliche, nazionale e della Regione Lombardia;
- Legislazione in materia ambientale e attività estrattiva sia nazionale che della Regione Lombardia;
- Conoscenza delle tecnologie e dei sistemi costruttivi nel campo dell'edilizia;
- Legislazione in materia di pubblico impiego;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti dell'Ente;
- Reati contro la pubblica amministrazione;
- Legislazione in materia di privacy.

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza a livello scolastico di una lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese, francese o tedesco.

In occasione della prova orale verrà verificata la conoscenza del software Autocad attraverso la stesura di un elaborato grafico entro il tempo assegnato dalla Commissione.

La Commissione giudicatrice sarà nominata dalla Responsabile del Settore Amministrativo.  
La Commissione giudicatrice nella valutazione delle prove dispone del seguente punteggio:  
fino a 30/30 per la 1^ prova scritta  
fino a 30/30 per la 2^ prova scritta  
fino a 30/30 per la prova orale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte una votazione di almeno 21/30. Ai candidati sarà data comunicazione dell'ammissione o non ammissione alla prova orale, tramite pubblicazione all'Albo comunale, con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale.

## **5) DIARIO E SEDE DELLE PROVE**

Le prove si svolgeranno nelle seguenti date:

1^ prova scritta: 21 maggio 2008, ore 8,30 presso la Sala Civica "I.Calvino", via Leonardo da Vinci n.44, Rezzato;

2^ prova scritta: 21 maggio 2008, ore 14,30 presso la Sala Civica "I.Calvino", via Leonardo da Vinci n.44, Rezzato;

Prova orale: 28 maggio 2008, ore 8,30 presso il Comune di Rezzato, Piazza Vantini n.21.

I partecipanti, ove non venga loro comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi alle prove, senza ulteriore avviso, nei giorni, ora e luogo indicati, salva la facoltà dell'Amministrazione di rinviare le prove o individuare altra sede, dandone comunicazione ai concorrenti.

La mancata presentazione, nell'ora e nel luogo indicati, ad una qualsiasi delle prove d'esame, da qualsiasi motivo causata, determinerà l'esclusione dal concorso.

Per avere accesso all'aula di esame il candidato dovrà esibire un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

Durante le prove i candidati non potranno usare nè cellulari, nè appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, compresi i testi di legge. La Commissione valutatrice metterà a disposizione un dizionario della lingua italiana.

In relazione al numero di coloro che saranno ammessi all'orale, l'Amministrazione comunale si riserva di proseguire nell'espletamento della prova orale stessa oltre la data fissata e di darne in tale sede comunicazione ai candidati.

## **6) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei concorrenti è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato.

**Con il presente concorso, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva pari all'unità, il posto è riservato prioritariamente ai militari delle FF.AA. congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale (D.Lgs.215/2001).**

**In caso non ci sia candidato idoneo appartenente all'anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente inserito in graduatoria, secondo l'ordine della stessa.**

**In caso di parità di punteggio conseguito, l'ordine di chiamata sarà definito secondo i titoli di preferenza di seguito indicati:**

1. Gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate, congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
21. i soggetti resi invalidi permanentemente in seguito ad atti di terrorismo e di criminalità organizzata, nonché il coniuge ed i figli, ovvero i fratelli conviventi ed a carico, qualora siano gli unici superstiti dei soggetti deceduti o resi permanentemente invalidi (L. 407/98).

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dall'essere più giovane di età (art. 2, comma 9, Legge 191/98).

L'omessa dichiarazione nella domanda dei suddetti titoli di precedenza e di preferenza escluderà il candidato dal beneficio.

## **7) APPROVAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito viene approvata con determina del Responsabile del Settore amministrativo.

A ciascuno dei candidati sarà data comunicazione del risultato conseguito.

La graduatoria sarà pubblicata a mezzo affissione all'Albo Pretorio del Comune di Rezzato. Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio del Comune, decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per il periodo di tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio. Essa potrà essere utilizzata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, per l'eventuale copertura di ulteriori posti in dotazione organica, nella stessa categoria e profilo professionale, che si rendessero successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

L'Amministrazione può utilizzare la graduatoria per eventuali ulteriori esigenze a carattere temporaneo a tempo pieno o parziale, nel periodo di efficacia della stessa. Resta salvo l'interesse degli idonei ad essere assunti a tempo indeterminato, secondo l'ordine della graduatoria, qualora l'Amministrazione intendesse procedervi.

## **8) NOMINA DEL VINCITORE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il vincitore del concorso deve assumere servizio entro la data indicata nella comunicazione di nomina. Nella stessa comunicazione è indicata la data entro la quale dovrà presentarsi per la stipula del contratto. Colui che non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

Solo per eccezionali e giustificati motivi tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione del servizio, previa valutazione, può essere prorogato.

Non possono essere concesse proroghe che superino il periodo di validità della graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto Regioni Autonomie Locali.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni Autonomie Locali.

L'Amministrazione sottopone a visita medica preassuntiva i vincitori di concorso presso il medico competente, nominato ai sensi della legge 626/94, al fine di verificare la sussistenza di idoneità psicofisica all'assolvimento delle mansioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. L'accertamento di idoneità presso il medico competente sostituisce il certificato di sana e robusta costituzione rilasciato a mezzo del Servizio sanitario della ASL.

## **9) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Rezzato e saranno trattati sia in forma cartacea che con l'utilizzo di supporti informatici per le finalità relative alla gestione e conclusione della procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per cui il mancato rilascio può comportare l'esclusione dal concorso.

I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di Legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di Legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Rezzato, Piazza Vantini n.21, Rezzato. La Responsabile del trattamento dati è la Responsabile del Settore amministrativo, dott.ssa Nicoletta De Col.

#### **10) DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si intendono qui richiamate le disposizioni di legge ed i regolamenti vigenti.

E' in facoltà insindacabile dell'Amministrazione, mediante provvedimento motivato della Responsabile del Settore Amministrativo, quando vi siano motivate esigenze di pubblico interesse o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, di prorogare i termini di scadenza, di sospendere, modificare o revocare il presente bando in qualsiasi momento del procedimento, anche ad esito della formulazione della graduatoria finale, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 (come modificata e integrata dalle leggi n. 15/2005 e n. 80/2005) si comunica che la responsabile del procedimento è la Sig.ra Giuliana Rodolfi, Ufficio Segreteria (tel: 030/249717).

Rezzato, li 26.03.2008

La Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Dott.ssa Nicoletta De Col)